

**Uchwała Nr XVII/94/2019  
Rady Powiatu Garwolińskiego  
z dnia 26 listopada 2019 r.**

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, Rada Powiatu Garwolińskiego uchwała, co następuje:

**Program współpracy Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020.**

**Rozdział I.**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 1.

1. Celem głównym Programu jest:

- 1) zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu Garwolińskiego, zwanego dalej „Powiatem”;
- 2) wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- 3) budowanie partnerstwa;
- 4) wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) podniesienie jakości życia i zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji realizujących zadania publiczne;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i integracja organizacji realizujących zadania publiczne;
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 5) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

## **Rozdział II.**

### **Zasady współpracy.**

#### **§ 2.**

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

- 1) *pomocniczości*: Powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny i terminowy;
- 2) *suwerenności stron*: stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii w swojej działalności statutowej;
- 3) *partnerstwa*: dobrowolna współpraca równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) *efektywności*: wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) *uczciwej konkurencji*: wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań przez podmioty publiczne i niepubliczne oraz obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji dotyczących ich finansowania;
- 6) *jawności*: możliwości współpracy Powiatu z organizacjami są powszechnie znane i dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

## **Rozdział III.**

### **Zakres przedmiotowy.**

#### **§ 3.**

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie ( Dz.U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.

## **Rozdział IV.**

### **Formy współpracy.**

#### **§ 4.**

Powiat podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert w formie:

- a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, realizowanych zadaniach poprzez:
- a) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Starostwa,
  - b) organizowanie spotkań na temat ogólnych zasad współpracy i zagadnień związanych z realizacją Programu,
  - c) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej;
- 3) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych stanowiących przez Radę Powiatu w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały Nr IV/22/2011 Rady Powiatu Garwolińskiego z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. Nr 24, poz. 747)
- 4) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego planowania działań służących zaspokajaniu tych potrzeb;
- 5) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć: organizacji imprez kulturalnych, sportowych i promocyjnych dotyczących Powiatu, współorganizowanie konferencji, forum, szkoleń itp.;
- 6) przekazywaniu organizacjom w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach materiałów informacyjnych w celu realizacji projektów poza granicami powiatu i kraju;
- 7) obejmowanie patronatem Zarządu Powiatu przedsięwzięć realizowanych przez organizacje i pomoc w ich organizacji.

## **Rozdział V.**

### **Priorytetowe zadania publiczne.**

#### **§ 5.**

1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.)

2. W 2020 roku ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) w zakresie edukacji publicznej:

- a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć edukacyjnych o zasięgu powiatowym dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Powiatu,
- b) wspomaganie działań promujących dzieci i młodzież szczególnie uzdolnioną,
- c) kształtowanie i promocja postaw patriotycznych wśród mieszkańców Powiatu,
- d) wspomaganie wymiany zagranicznej młodzieży i współpracy między społecznościami;

2) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki:

- a) organizacja powiatowego systemu współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
- b) organizacja i koordynacja imprez sportowo-rekreacyjnych w dyscyplinach:
  - lekkoatletyka,
  - piłka siatkowa,
  - piłka nożna,
  - piłka koszykowa,
  - tenis stołowy,
  - szachy,
  - warcaby,
  - pływanie,
- c) wspieranie udziału sportowców reprezentujących powiat w zawodach sportowych o zasięgu wojewódzkim, ogólnokrajowym i międzynarodowym,
- d) wydawanie publikacji turystycznych w postaci drukowanej, prowadzenie informacji turystycznej;

3) w zakresie kultury:

- a) wspieranie rozwoju kultury muzycznej na terenie powiatu, w tym organizacja koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych,
- b) wspieranie działalności wydawniczej promującej dorobek kulturalny i historię powiatu,
- c) działania wspomagające artystów amatorów (amatorskie zespoły artystyczne) reprezentujących powiat garwoliński w przeglądach, festiwalach, konkursach o zasięgu wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym;

- d) wspieranie działalności promującej tradycję i kulturę materialną obszarów wiejskich i miejskich.
- 4) w zakresie ochrony środowiska:
- a) organizacja imprez ekologicznych mających na celu edukację, upowszechnianie wiedzy o środowisku;
- 5) w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli:
- a) przeprowadzenie konkursów i organizacja imprez dotyczących bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej,
  - b) podniesienie poziomu bezpieczeństwa osób na lokalnych akwenach wodnych;
- 6) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
- a) podniesienie poziomu wiedzy młodzieży szkolnej w zakresie prowadzenia zdrowego stylu życia,
  - b) propagowanie bezpiecznych zachowań zapobiegających HIV, AIDS i uzależnieniom,
- 7) w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych:
- a) wspomaganie działalności twórczej i artystycznej osób niepełnosprawnych,
  - b) upowszechnianie sportu i rekreacji osób niepełnosprawnych,
  - c) działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych z lokalną społecznością;
- 8) w zakresie pomocy społecznej:
- a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
  - b) wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 9) w zakresie pomocy prawnej: udzielane nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.

## **Rozdział VI.**

### **Okres realizacji programu.**

#### **§ 6.**

1. Niniejszy Program będzie realizowany od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na realizację zadań Powiatu w 2020 roku.

## **Rozdział VII.**

### **Sposób realizacji Programu.**

#### **§ 7.**

1. Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych.
3. Zarząd Powiatu może zlecić organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację – na wniosek tej organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy – w miarę możliwości.
4. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych i sprawozdaniach zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Powiat.

### **Rozdział VIII.**

#### **Wysokość środków planowanych na realizację programu.**

##### **§ 8.**

1. W 2020 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się kwotę w wysokości 248 040 złotych (słownie: dwieście czterdzieści osiem tysięcy czterdzieści złotych).
2. Wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych ujętych w niniejszym Programie określa uchwała budżetowa Rady Powiatu Garwolińskiego.

### **Rozdział IX.**

#### **Sposób oceny realizacji programu.**

##### **§ 9.**

1. Zarząd Powiatu dokonuje oceny realizacji programu.
2. Mierniki efektywności programu współpracy oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, w szczególności na:
  - 1) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu;
  - 2) liczbie osób zaangażowanych w realizację programu;
  - 3) liczbie osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie;
  - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
  - 5) wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w programie.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystane do usprawnienia bieżącej współpracy Powiatu z organizacjami.

4. Sprawozdanie z realizacji programu oraz jego ocena ewaluacyjna stanowi podstawę do prac nad kolejnym programem współpracy.

## **Rozdział X.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.**

#### **§ 10.**

1. Program współpracy Powiatu z organizacjami na rok 2020 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr IV/22/2011 Rady Powiatu Garwolińskiego z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. Nr 24, poz. 747).
2. Konsultacje zostały przeprowadzone w dniach od 13 do 27 września 2019 roku.

## **Rozdział XI.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

#### **§ 11.**

1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu Współpracy Powiatu z organizacjami, Zarząd Powiatu powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją.
2. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty zgłaszają pisemnie kandydatów do Komisji w terminie określonym w uchwale Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.
5. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący Zarządu Powiatu.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
7. Opinia Komisji o złożonych ofertach jest przedkładana niezwłocznie Zarządowi Powiatu, który dokonuje wyboru oferty.

## **Rozdział XII.**

### **Postanowienia końcowe.**

§ 12.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Garwolińskiego.

§ 13.


Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

  
**Waldemar Trzaskowski**

bez zastrzeżeń  
formalno - prawnych

**RADCA PRAWNY**

  
Anna Grazyna Świetlicka  
WA-6-189

28. 11. 2018



## RAPORT PRZEPROWADZONEGO GŁOSOWANIA

Nazwa sesji: XVII Sesja Rady Powiatu  
Garwolińskiego z dnia 26-11-2019

Temat głosowania: ~~26.11.2019~~ Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020.

Typ głosowania: Normalne *Głosowanie zwykłe TAK, NIE, WST*

Typ wyniku: Większość zwykła *Uchwałę przyjmuje się większością głosów z uwzględnieniem kworum*

Uprawnionych (skład):	1	Głosów ZA:	22
Obecnych uprawnionych:	22	Głosów WSTRZ:	0
Głosujących:	22	Głosów PRZECIW:	0
Głosowanie jawne:	TAK		

### Uchwała została podjęta

Głosy indywidualne:

Nr	Nazwisko i Imię	Głos
1	Kazimierz Sionek	TAK
2	Waldemar Trzaskowski	TAK
3	Mirosław Marek Walicki	TAK
4	Norbert Wilbik	TAK
5	Teresa Bąk	TAK
6	Marek Chciałowski	TAK
7	Józef Tomala	TAK
8	Dariusz Owczarczyk	TAK
9	Marcin Kobus	TAK
10	Mirosław Pyra	TAK
11	Stefan Gora	TAK
12	Marek Ziędalski	TAK
13	Jan Tywanek	TAK
14	Marta Jolanta-Serzysko	TAK
15	Michał Jaworski	TAK
16	Ewa Kędziorek	TAK
17	Urszula Kobiełus	TAK
18	Maciej Kurowski	TAK
19	Krzysztof Łapacz	TAK
20	Monika Ochnio	TAK
21	Agnieszka Sadowska-Janiec	TAK
22	Krzysztof Ośka	TAK