

**UCHWAŁA NR XXIX/167/2020
RADY POWIATU GARWOLIŃSKIEGO**

z dnia 30 października 2020 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), po konsultacjach z organizacjami rządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, Rada Powiatu Garwolińskiego uchwala, co następuje: **Program współpracy Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.**

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 1. 1. Celem głównym Programu jest:

- 1) zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu Garwolińskiego, zwanego dalej „Powiatem”;
- 2) wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- 3) budowanie partnerstwa;
- 4) wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) podniesienie jakości życia i zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji realizujących zadania publiczne;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i integracja organizacji realizujących zadania publiczne;
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 5) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

Rozdział 2.

Zasady współpracy.

§ 2. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

- 1) *pomocniczości*: Powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny i terminowy;
- 2) *suwerenności stron*: stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii w swojej działalności statutowej;
- 3) *partnerstwa*: dobrowolna współpraca równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) *efektywności*: wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) *uczciwej konkurencji*: wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań przez podmioty publiczne i niepubliczne oraz obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji dotyczących ich finansowania;

6) *jawności*: możliwości współpracy Powiatu z organizacjami są powszechnie znane i dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 3. Zakres przedmiotowy.

§ 3. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.

Rozdział 4. Formy współpracy.

§ 4. Powiat podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert w formie:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, realizowanych zadaniach poprzez:
 - a) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Starostwa,
 - b) organizowanie spotkań na temat ogólnych zasad współpracy i zagadnień związanych z realizacją Programu,
 - c) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej;
- 3) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych stanowiących przez Radę Powiatu w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały Nr IV/22/2011 Rady Powiatu Garwolińskiego z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. Nr 24, poz. 747)
- 4) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego planowania działań służących zaspokajaniu tych potrzeb;
- 5) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć: organizacji imprez kulturalnych, sportowych i promocyjnych dotyczących Powiatu, współorganizowanie konferencji, forum, szkoleń itp.;
- 6) przekazywaniu organizacjom w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach materiałów informacyjnych w celu realizacji projektów poza granicami powiatu i kraju;
- 7) obejmowanie patronatem Zarządu Powiatu przedsięwzięć realizowanych przez organizacje i pomoc w ich organizacji.

Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne.

§ 5. 1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 920.)

2. W 2021 roku ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) w zakresie edukacji publicznej:
 - a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć edukacyjnych o zasięgu powiatowym dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Powiatu,
 - b) wspomaganie działań promujących dzieci i młodzież szczególnie uzdolnioną,
 - c) kształtowanie i promocja postaw patriotycznych wśród młodzieży Powiatu,

- d) wspomaganie wymiany zagranicznej młodzieży i współpracy między społecznościami;
- 2) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki:
- a) organizacja powiatowego systemu współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja i koordynacja imprez sportowo-rekreacyjnych w dyscyplinach:
 - lekkoatletyka,
 - piłka siatkowa,
 - piłka nożna,
 - piłka koszykowa,
 - tenis stołowy,
 - szachy,
 - warcaby,
 - pływanie,
 - c) wspieranie udziału sportowców reprezentujących powiat w zawodach sportowych o zasięgu wojewódzkim, ogólnokrajowym i międzynarodowym,
 - d) wydawanie publikacji turystycznych w postaci drukowanej, prowadzenie informacji turystycznej;
- 3) w zakresie kultury:
- a) wspieranie rozwoju kultury muzycznej na terenie powiatu, w tym organizacja koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych,
 - b) wspieranie działalności wydawniczej promującej dorobek kulturalny i historię powiatu,
 - c) działania wspomagające artystów amatorów (amatorskie zespoły artystyczne) reprezentujących powiat garwoliński w przeglądach, festiwalach, konkursach o zasięgu wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym;
 - d) wspieranie działalności promującej tradycję i kulturę materialną obszarów wiejskich i miejskich.
- 4) w zakresie ochrony środowiska:
- a) organizacja imprez ekologicznych mających na celu edukację, upowszechnianie wiedzy o środowisku;
- 5) w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli:
- a) przeprowadzenie konkursów i organizacja imprez dotyczących bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej,
 - b) podniesienie poziomu bezpieczeństwa osób na lokalnych akwenach wodnych;
- 6) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
- a) podniesienie poziomu wiedzy młodzieży szkolnej w zakresie prowadzenia zdrowego stylu życia,
 - b) propagowanie bezpiecznych zachowań zapobiegających HIV, AIDS i uzależnieniom,
- 7) w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych:
- a) wspomaganie działalności twórczej i artystycznej osób niepełnosprawnych,
 - b) upowszechnianie sportu i rekreacji osób niepełnosprawnych,
 - c) działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych z lokalną społecznością;
- 8) w zakresie pomocy społecznej:
- a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
 - b) wyrównywanie szans tych rodzin i osób;

9) w zakresie pomocy prawnej: udzielane nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

Rozdział 6. Okres realizacji programu.

§ 6. 1. Niniejszy Program będzie realizowany od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na realizację zadań Powiatu w 2021 roku.

Rozdział 7. Sposób realizacji Programu.

§ 7. 1. Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych.

3. Zarząd Powiatu może zlecić organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację – na wniosek tej organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy – w miarę możliwości;

4. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych i sprawozdaniach zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Powiat Garwoliński.

Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

§ 8. 1. W 2021 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się kwotę w wysokości 258 040 złotych (słownie: dwieście pięćdziesiąt osiem tysięcy czterdzieści złotych).

2. Wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych ujętych w niniejszym Programie określa uchwała budżetowa Rady Powiatu Garwolińskiego.

Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu.

§ 9. 1. Zarząd Powiatu dokonuje oceny realizacji programu.

2. Mierniki efektywności programu współpracy oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, w szczególności na:

- 1) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu;
- 2) liczbie osób zaangażowanych w realizację programu;
- 3) liczbie osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- 5) wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w programie.

3. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystane do usprawnienia bieżącej współpracy Powiatu z organizacjami.

4. Sprawozdanie z realizacji programu oraz jego ocena ewaluacyjna stanowi podstawę do prac nad kolejnym programem współpracy.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 10. 1. Program współpracy Powiatu z organizacjami na rok 2021 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr IV/22/2011 Rady Powiatu Garwolińskiego z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. Nr 24, poz. 747).

2. Konsultacje zostały przeprowadzone w dniach od 23 października do 30 października 2020r.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 11. 1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu Współpracy Powiatu z organizacjami, Zarząd Powiatu powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją.

2. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty zgłaszają pisemnie kandydatów do Komisji w terminie określonym w uchwale Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

4. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

5. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący Zarządu Powiatu.

6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

7. Opinia Komisji o złożonych ofertach jest przedkładana niezwłocznie Zarządowi Powiatu, który dokonuje wyboru oferty.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Garwolińskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Trzaskowski Waldemar